

REGULAMIN PÓŁKOLONII ORGANIZOWANYCH PRZEZ CENTRUM ROZWOJU EDUKACJI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO W ZGIERZU

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz organizacji półkolonii letnich w Centrum Rozwoju Edukacji Województwa Łódzkiego w Zgierzu, w roku szkolnym 2025/2026
2. Organizatorem półkolonii jest Centrum Rozwoju Edukacji Województwa Łódzkiego w Zgierzu (dalej: Centrum) z siedzibą przy ul. 3 Maja 46, 95-100 Zgierz.
3. Zajęcia w ramach półkolonii organizowane są codziennie w godzinach od 8:00 do 16:30.
4. Półkolonie zapewniają wypoczynek dla dzieci.
5. Przez wypoczynek należy rozumieć wypoczynek zorganizowany dla dzieci i młodzieży, w celach rekreacyjnych lub regeneracji sił fizycznych i psychicznych, połączony z pogłębieniem wiedzy, uzdolnień i kompetencji społecznych dzieci.
6. Udział w półkoloniach jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 2

Zasady rekrutacji

1. Do udziału w półkoloniach zakwalifikowanych zostanie maksymalnie 15 uczniów klas I–III szkół podstawowych z całego terenu województwa łódzkiego, z zast. pkt 2 i pkt 3 niniejszego Regulaminu.
2. W półkoloniach nie mogą uczestniczyć dzieci pracowników Urzędu Marszałkowskiego oraz dzieci pracowników Centrów Rozwoju Edukacji Województwa Łódzkiego.
3. Dzieci, które uczestniczyły w półkoloniach zimowych w 2026 r., organizowanych przez Centrum, mogą być przyjęte tylko w sytuacji wolnych miejsc, w rekrutacji uzupełniającej.
4. Warunkiem udziału w rekrutacji jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego on-line na stronie [www Centrum](http://www.Centrum) i Biblioteki Pedagogicznej w Zgierzu oraz złożenie w sekretariacie Centrum prawidłowo i kompletnie wypełnionej Karty kwalifikacyjnej uczestnika.
5. Rekrutacja on-line prowadzona jest w terminach:
 - a) dla turnusu trwającego **od 29 czerwca 2026 r. do 3 lipca 2026 r.:** od 10 czerwca 2026 r. do 23 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
 - b) dla turnusu trwającego **od 24 sierpnia 2026 r. do 28 sierpnia 2026 r.:** od 5 sierpnia 2026 r. do 17 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00

6. Kompletnie i czytelnie wypełnioną Kartę kwalifikacyjną należy złożyć odpowiednio w terminach wskazanych w pkt 5 , w godzinach od 8:00 do 15:30 w sekretariacie Centrum.
7. O przyjęciu na półkolonie decyduje kolejność zgłoszeń spełniających wymagania formalne.
8. W przypadku wyczerpania miejsc kandydaci na uczestników półkolonii wpisywani są na listę rezerwową.
9. Umieszczenie na liście rezerwowej nie uprawnia do udziału w półkoloniach.

§ 3

Komisja Rekrutacyjna

1. Dyrektor Centrum powołuje Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzi: kierownik wypoczynku/półkolonii jako przewodniczący komisji oraz wychowawcy półkolonii.
2. Rodzic/opiekun prawny, wypełniając Kartę kwalifikacyjną, składa oświadczenie o zgodności podanych danych ze stanem faktycznym.
3. Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie lub stwierdzenie niezgodności danych ze stanem faktycznym skutkuje uznaniem wniosku za niespełniający wymagań formalnych.
4. W przypadku posiadania wolnych miejsc, po zakończeniu rekrutacji podstawowej przeprowadzona zostaje rekrutacja uzupełniająca (drugi etap postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego) w terminach:
 - a) dla turnusu trwającego **od 29 czerwca 2026 r. do 3 lipca 2026 r.:** od 24 czerwca 2026 r. do 26 czerwca 2026 r. do godz. 15.00
 - b) dla turnusu trwającego **od 24 sierpnia 2026 r. do 28 sierpnia 2026 r.:** od 18 sierpnia 2026 r. do 20 sierpnia 2026 r. do godz.15.00
5. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne oraz indywidualnie rozpatruje każdy złożony wniosek.
6. O zakwalifikowaniu dziecka do udziału w półkoloniach rodzic zostanie poinformowany mailowo w kolejnym dniu roboczym po zakończeniu danego etapu rekrutacji.
7. Sprawy sporne rozstrzyga Dyrektor Centrum.
8. Rozstrzygnięcie Dyrektora Centrum jest ostateczne.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników oraz ich rodziców/opiekunów prawnych

1. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
 - 1) spokojnego wypoczynku,

- 2) uczestniczenia we wszystkich zaplanowanych zajęciach i wycieczkach,
- 3) rozwijania swoich zainteresowań,
- 4) zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawców i kierownika półkolonii,
- 5) pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców.

2. Uczestnicy mają obowiązek:

- 1) przestrzegać poleceń wychowawców i prowadzących zajęcia,
- 2) przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
- 3) brać udział w realizacji programu półkolonii,
- 4) nieoddalania się od grupy,
- 5) zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość,
- 6) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
- 7) szanować mienie, pomoce dydaktyczne Centrum.

3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek:

- 1) zachowywania się z szacunkiem wobec wychowawców, rodziców innych dzieci, osób prowadzących zajęcia, personelu administracji i obsługi Centrum,
- 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie spostrzeżenia sytuacji zagrożenia dla życia i zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy lub kierownika półkolonii,
- 3) punktualnego przyprowadzania i odbioru dzieci z półkolonii,
- 4) zgłaszania dni, w których dziecko nie będzie mogło uczestniczyć w półkoloniach,
- 5) wyznaczenia i pisemnego upoważnienia osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii.

4. W przypadku nieobecności na zajęciach w ramach półkolonii rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania wychowawcy lub kierownika półkolonii o przyczynie nieobecności dziecka.

5. W przypadku dłuższej nieobecności dziecka lub braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym dziecko zostaje skreślone z listy uczestników półkolonii.

6. Za każdą zawinioną przez uczestnika szkodę odpowiedzialność finansową ponosi rodzic/opiekun prawny.

7. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika, rodzic/opiekun prawny może zostać obciążony kosztami naprawy szkody.

8. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników.

§ 5

Harmonogram półkolonii

1. Plan zajęć sporządzany jest w oparciu o ramowy harmonogram półkolonii i zawiera program rekreacyjny oraz edukacyjny na czas trwania wypoczynku.
2. Rodzic/opiekun prawny, który zapisuje dziecko na półkolonie jednocześnie wyraża zgodę na udział dziecka we wszystkich zaplanowanych zajęciach oraz wycieczkach.
3. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian programowych w trakcie realizacji półkolonii, o ile zmiany te będą możliwe ze strony technicznej i nie będą godziły w ogólną koncepcję realizacji wypoczynku.
4. Rodzic/opiekun prawny zapisując dziecko na półkolonie oświadcza, że zapoznał się z harmonogramem półkolonii oraz nie wnosi do niego uwag.

§ 6

Wizerunek uczestnika:

1. Rodzic/opiekun prawny wyraża pisemną zgodę (załącznik do Regulaminu) na wykorzystanie wizerunku dziecka w celach informacyjnych i promocyjnych Centrum oraz Województwa Łódzkiego, w tym na ich portalach społecznościowych.
2. Rodzic/opiekun prawny ma prawo w każdej chwili wycofać zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, które miało miejsce przed jej wycofaniem.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Nieprzestrzeganie Regulaminu skutkuje, w zależności od rodzaju zachowania:
 - 1) upomnieniem uczestnika,
 - 2) powiadomieniem rodzica/opiekuna prawnego,
 - 3) skreśleniem uczestnika z półkolonii.
2. Chęć rezygnacji z uczestnictwa w półkoloniach należy przestać pisemnie drogą mailową na adres e-mail: sekretariat@crezgierz.edu.pl

Załącznik:

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

..... (imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

Niniejszym oświadczam, że na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka) podczas półkolonii organizowanych przez Centrum Rozwoju Edukacji Województwa Łódzkiego w Zgierzu w dniach 29.06.2026 r. – 03.07.2026 r. oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć na stronach internetowych, a także na profilach społecznościowych Organizatora oraz Województwa Łódzkiego w celach informacji i promocji wydarzenia.

Zgierz, (data)

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego